

Gmina Ujazd  
Plac Kościuszki 6  
97-225 Ujazd

Znak sprawy: RI. 3410/6/2007

Ujazd, 2007-03-26

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **na Przebudowa ulicy Parkowej w miejscowości Ujazd**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177)

Zatwierdzono w dniu:  
2007-03-26

mgr inż. Włodzimierz Goździk

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Ujazd  
Plac Kościuszki 6  
97-225 Ujazd

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Przebudowa ulicy Parkowej w miejscowości Ujazd.**

**Wspólny Słownik Zamówień:** 45233120-6

Długość drogi - 1000 mb

szerokość - 6,00 mb

podbudowa z kruszywa - 35 cm

podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego - grub. 7 cm

warstwa wiążąca z asfaltobetonu - grub. 6 cm

warstwa ścieralna beton -asfaltowy - grub. 5 cm

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości robót i asortymentu w zależności od uzyskanych środków finansowych.

**4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7):**

Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania, robót dodatkowych, potwierdzonych protokołem konieczności, których zakres nie przekroczy 20% uprzedniego zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki przy zachowaniu tych samych norm, standardów, parametrów i nośników cenotwórczych, ujętych w kosztorysie ofertowym.

**5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **data zakończenia: 2007-08-31**

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:**

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Warunek do spełnienia:	Nr załącznika do SIWZ
1	Sytuacja podmiotowa wykonawcy	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	
2	Zdolność ekonomiczna i finansowa	Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia  Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się przez Oferenta minimalną wysokością środków lub wysokością dostępnego kredytu w wysokości - <b>1 000 000,00 złotych</b>	
	Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej	Zamawiający uzna spełnienie tego warunku przez posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę minimum w wysokości <b>2 000 000,00 zł</b>	
3	Zdolność techniczna  Wykaz wykonanych robót	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się 3 robotami o wartości powyżej <b>1 500 000,00 złotych</b>	

		oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie z podaniem wartości robót, dat wykonania	
--	--	--	--

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że ich nie uzupełnienie skutkowało by unieważnieniem postępowania.

Nie spełnienie któregośkolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunki, o których mowa w pkt.2 i 3 podmioty te mogą spełnić łącznie.*

## 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

a: W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 **Małgorzata Kubica** - Inspektor ds. Zamówień Publicznych
- 2 **Ryszard Kobiela** - Kierownik Referatu Inwestycji

b: W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 **Małgorzata Kubica** - Inspektor ds. Zamówień Publicznych
- 2 **Ryszard Kobiela** - Kierownik Referatu Inwestycji

## 8. WADIUM:

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **15 000.00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy 00/100 PLN)

Wadium należy wnieść w terminie do dnia **2007-05-08**. Za datę wpłacenia wadium uważa się datę wpływu środków na konto Zamawiającego.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a: pieniądzu:  
przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PBS Tomaszów Maz. o/Ujazd 85  
89850004 0060 0600 0101 0017
- b: poręczeniach bankowych;
- c: gwarancjach bankowych;
- d: gwarancjach ubezpieczeniowych
- e: poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:

- f: upłynął termin związania ofertą;
- g: zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- h: Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia;
- i: wpłynął wniosek Wykonawcy:
  - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - który został wykluczony z postępowania;
  - którego oferta została odrzucona.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- j: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- k: nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- l: zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawcy, który złożył ofertę nie podlegającą odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji.

Kosztorys ofertowy musi być sporządzony zgodnie z załączonym do niniejszej Specyfikacji przedmiarem robót i zawierać wszystkie pozycje tego przedmiaru.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony muszą być parafowane.

Dopuszcza się możliwość odrębnej numeracji stron kopii kosztorysu ofertowego, który należy spiąć (np. : w skoroszycie miękkim) i dołączyć do oferty oddzielnie.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCA MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY WYMAGANE NIŻEJ DOKUMENTY:**

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż <b>6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania	

		ofert	
2	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
3	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy PZP	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
4	Zaświadczenie z właściwego organu podatkowego oraz ZUS	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w	

		całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
5	Informacje z banku lub kasy	Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się przez Oferenta minimalną wysokością środków lub wysokością dostępnego kredytu - 1 000 000,00 złotych	
6	Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej	Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę minimum w wysokości 2 000 000,00 zł	
7	Wykaz wykonanych robót budowlanych	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed	



		<p>dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem (tzn. przebudowa, remont, budowa dróg )i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się 3 robotami o wartości powyżej 1 500 000,00)</p>	
8	Oświadczenie z art. 22 i 24	Oświadczenie z art. 22 i 24	1
9	Informacja z KRK w zakresie określonym art. 24 ust.1 pkt 4-8	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
10	Informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	

11	Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego	<p>potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego Urzędu Skarbowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, o</p>	
12	Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	<p>potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego oddziału ZUS - wystawione nie wcześniej</p>	

		<p>niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne</p>	
--	--	---	--

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Brak któregośkolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie go w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty.

Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „**Oferta na: Przebudowa ulicy Parkowej w miejscowości Ujazd NIE OTWIERAĆ przed 2007-05-09 godz. 10:15**”

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).

W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)**”.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
- b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone wraz z ofertą;

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- e) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 (Sekretariat) do dnia **2007-05-09 do godz. 10:00.**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **2007-05-09 o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 16 (Sala Konferencyjna)

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy.

Wykonawca musi podać na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego dane wyjściowe do kosztorysowania, stanowiące podstawę do obliczenia cen jednostkowych.

Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen

Cenę oferty należy policzyć, wypełniając załączony do specyfikacji przedmiar robót, zgodnie z następującymi założeniami:

- a: należy podać ceny jednostkowe dla każdej pozycji przedmiarowej, a następnie pomnożyć ją przez ilość robót podanych w przedmiarze. Otrzymane wyniki należy zsumować. Otrzymana suma stanowić będzie wartość oferty.
- b: Przy obliczaniu w/w ceny należy zachować następujące założenia:

- zakres robót, który jest podstawą określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót, określonym w przedmiarze robót w załączniku nr 6 do niniejszej specyfikacji.
  - ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót wynikających wprost z przedmiaru robót, jak również następujące koszty : wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji i zabezpieczenia prowadzonych robót, utrzymania zaplecza technicznego wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty związane z odbiorami wykonanych robót.
  - nie dopuszcza się stosowania upustów do ceny łącznej
  - wpisana w przedmiarze robót w rubryce „podstawa wyceny” odpowiednia dla danego rodzaju robót pozycja z obowiązujących katalogów norm jest obowiązująca w odniesieniu do zakresu robót i ich krotności, a nie norm czasowych- normy te może wykonawca zmienić, opierając się na własnym doświadczeniu.
- 3) Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego i zatwierzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru, za pomocą jednej faktury końcowej.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym„, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	<b>Cena (koszt)</b>	<b>100 %</b>

Punkty przyznawane za podane w pkt 13.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: <ul style="list-style-type: none"><li>- <math>C_{\min}</math> - najniższa cena spośród wszystkich ofert</li><li>- <math>C_{\text{of}}</math> - cena podana w ofercie</li></ul>

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

### 14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).

O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz jej cenę.

Ogłoszenie zawierające informacje w/w Zamawiający umieści także w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej [www.uazd.bip.cc](http://www.uazd.bip.cc)

Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz jej cenę.

Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia powiadomienia o wynikach postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.

- a: Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- b: Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- c: Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- d: Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego.

Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **18. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

## **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI:**

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie w trybie art. 22 i art. 24 - zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Przedmiar robót – zał. nr 4
5. Projekt budowlany – zał. nr 5